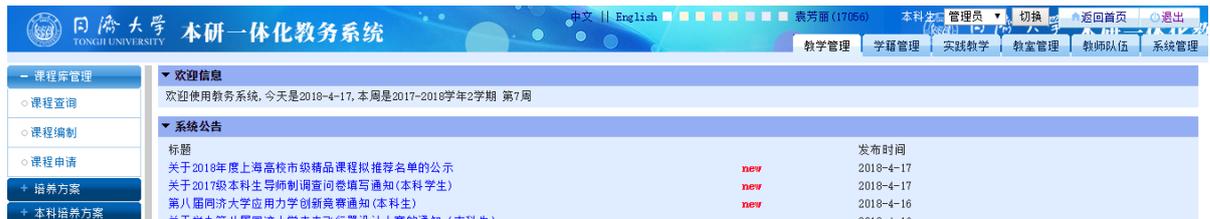


2017-2018 学年第一学期创新学分认定申请院系审核指南

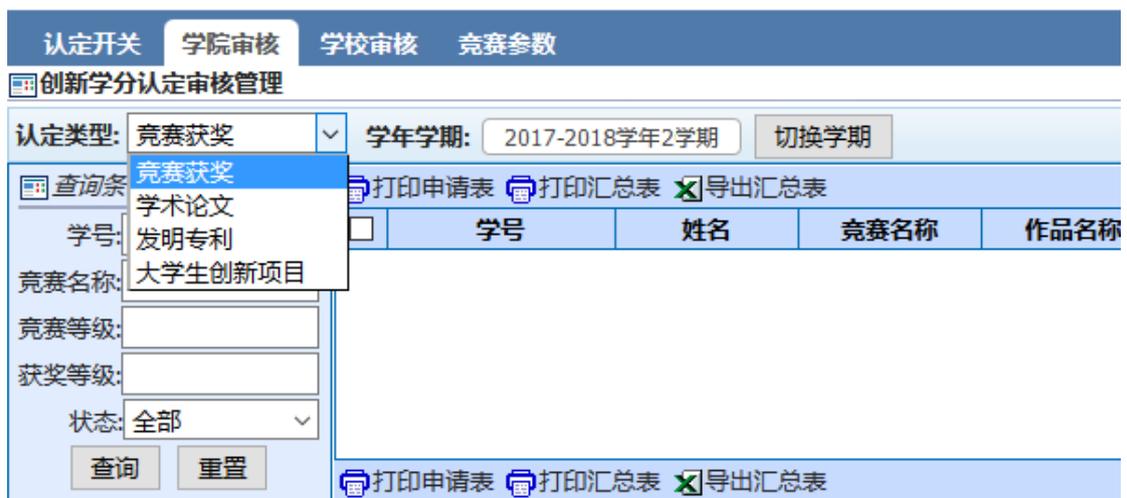
一、在火狐浏览器（Mozilla Firefox）地址栏中填写“同济大学本研一体化教务系统”地址（4m3.tongji.edu.cn），并使用工号密码登陆，登陆后界面如下，并在右侧选择实践教学选项。



二、在左侧功能栏选项“创新学分认定”中选择“学分认定审核”。



三、在“学院审核”中选择认定类型，学年学期（本次认定为2017-2018学年第一学期）



A 竞赛类:

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



学号	姓名	竞赛名称	作品名称	竞赛等级	获奖等级	奖项类别	证书编号	获奖时间	审核状态	操作
1251091	薛炳晟	全国周培源大学生力学竞赛(上海地区)	全国周培源大学生力学竞赛	省部级	二等奖	个人		2015-06-15	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



学号	姓名	竞赛名称	作品名称	竞赛等级	获奖等级	奖项类别	证书编号	获奖时间	审核状态	操作
1251091	薛炳晟	全国周培源大学生力学竞赛(上海地区)	全国周培源大学生力学竞赛	省部级	二等奖	个人		2015-06-15	院系通过	通过 不通过

3. 学院、学校审核通过后，可查看认定状态与学分。

4. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

B 学术论文

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



The screenshot shows the 'Innovation Credit Recognition Management' system interface. The 'Academic Papers' (学术论文) category is selected. The search criteria are set to 'All' (全部). The table displays two entries:

<input type="checkbox"/>	学号	姓名	文章名称	期刊名称	发表卷号	刊号	署名排位	检索类型	获得时间	审核状态	操作
<input type="checkbox"/>	1151495	任鹏	后处理工艺对阳极氧化钛生物活性的影响	功能材料	46	1001-9731	3	EI	2015-01-15	已提交	通过 不通过
<input type="checkbox"/>	1153550	崔宇琪	空间仿生结构6D打印	城市环境设计	2014年z2期	TU17	3	核心期刊	2014-10-16	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



The screenshot shows the same system interface, but the search criteria are set to 'Department Passed' (院系通过). The table area displays the message '没有查询结果' (No search results).

3. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

C 发明专利:

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



The screenshot shows the 'Innovation Credit Recognition Management' system interface for 'Invention Patents' (发明专利). The search criteria are set to 'All' (全部). The table displays two entries:

<input type="checkbox"/>	学号	姓名	专利名称	专利号	署名排位	获得时间	审核状态	操作
<input type="checkbox"/>	1253685	田文翀	湖库藻类生长预测系统V1.0	2014SR214664	1	2014-12-29	已提交	通过 不通过
<input type="checkbox"/>	1150478	张播	道路回头弯结构	ZL 2013 2 0105203.8	2	2013-08-21	已提交	通过 不通过

2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



3. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

D 大学生创新项目：

1. 根据学生提交的书面证明材料，在操作状态中选择“通过 or 不通过”，选择后，学生操作界面可查看审核状态为“学院审核通过 or 学院审核不通过”。



2. 在查询条件中选择“院系通过”并点击查询，筛选学院审核通过的学生名单，选择审核通过学生并打印汇总表，签字盖章。



3. 特别提示：结题的各级大学生创新项目则都需提供证书复印件（原件仅供学院审核时用）。

4. 学院、学校均审核通过后，学生可查看认定状态与学分。

注：

请各位老师关注，每条记录都需点击审核。重复提交、无效信息（如有的学生会试验提交一些无用信息）都要点击“不通过”，以免学生的界面留存“院系审核”的状态而产生疑问。